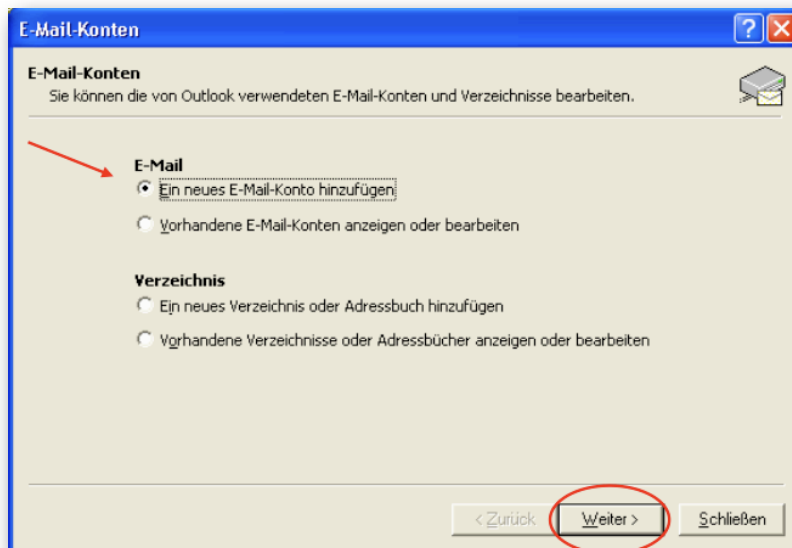


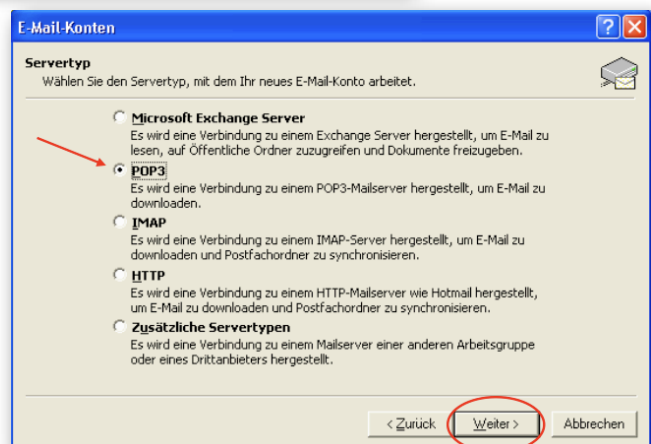
Hilfe & Support

Konfigurieren von Outlook XP/2003

- Öffnen Sie Outlook XP
- Wählen Sie den Menüpunkt **EXTRAS** und dann **KONTEN**
- Lassen Sie das Feld **Ein neues E-Mail-Konto hinzufügen** ausgewählt und klicken **Weiter**



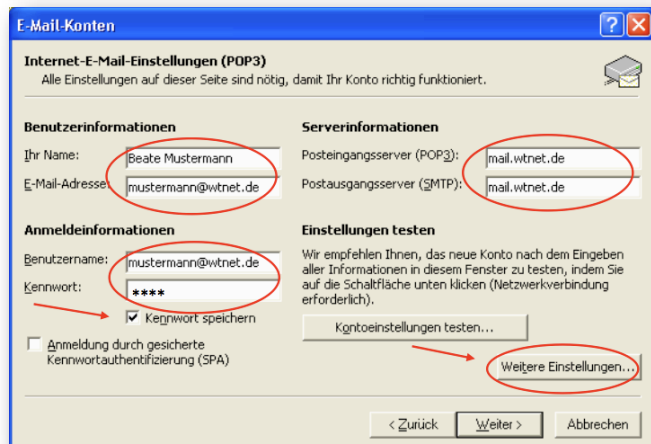
Wählen Sie den Punkt **POP3** aus und klicken auf **Weiter**.



Geben Sie Ihren Namen so ins Feld **Ihr Name** ein, wie er als Absender Ihrer Mails erscheinen soll. Direkt darunter Ihre E-Mail-Adresse.

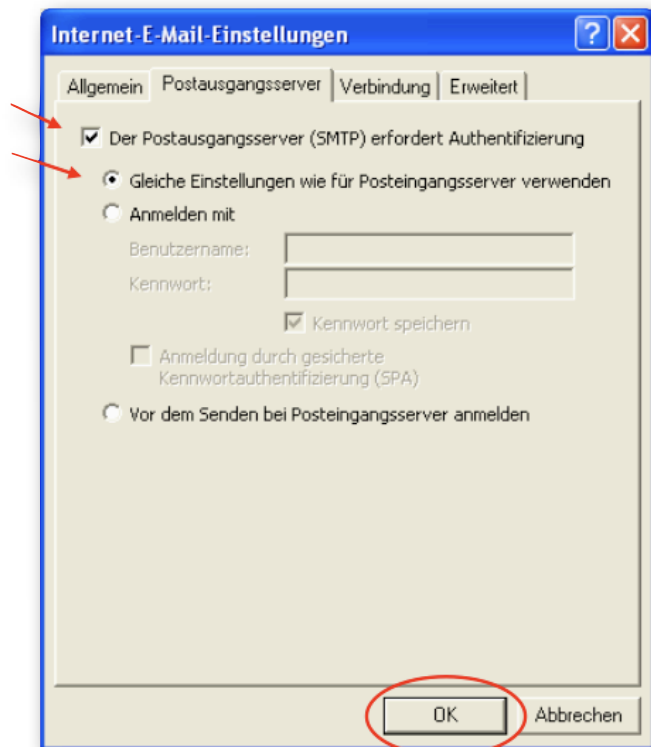
Bei **Posteingangs-** und **Postausgangsserver** tragen Sie **mail.wtnet.de** ein.

Das Feld **Benutzername** füllen Sie mit Ihrer vollständigen E-Mail-Adresse. **Kennwort** mit dem von Ihnen gewählten Kennwort. Klicken Sie auf **Weitere Einstellungen**.

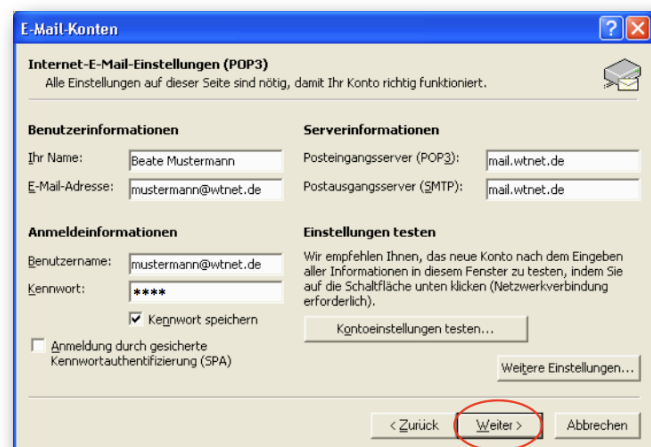


Wählen Sie den Reiter **Postausgangsserver** und setzen den Haken bei **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung**.

Schließen Sie das Fenster mit einem Klick auf **OK**.



Mit einem Klick auf **Weiter** führen Sie den Assistenten fort.



Der Einrichtungsassistent hat nun alle benötigten Informationen. Durch einen Klick auf **Fertig stellen** schließen Sie ihn ab.

Outlook ist nun eingerichtet. Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich an unsere Hotline unter 0800 333 44 99.

